



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ MIXTO DE FORMACIÓN CONTINUA DEL 2024, EN EL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN

En la Ciudad de México, siendo las 10:21 horas del día 17 de octubre 2024, se encuentran reunidos por medio de la plataforma digital ZOOM, estando presentes la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, en su carácter de Presidenta Suplente de la Alcaldesa en Tlalpan, en signo de Presidentes Adjuntos del Subcomité Mixto de Formación Continua (SMFC), los CC. **Ing. Paul Cárdenas Amavizca**, Director General de Administración, **Óscar Hernández García**, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes"; el Secretario Técnico, **Lic. José Alberto González Reyes**, Director de Capital Humano; el Secretario Técnico Adjunto, **Lic. René Arturo Bayardo Medrano Ríos Domenzain**, Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación; Vocales Suplentes, **Lic. Luis Alberto Vega González**, Subdirector de Juicios Laborales, **Lic. Karla Itzel Ayala Romo Cuellar**, Subdirectora de Administración de Obras, **Carolina Gatica Rendón**, Subdirectora de Vinculación y Fomento a la Participación Ciudadana Zona IV, **Lic. Venus Anaid Espinosa Campos**, J.U.D. de Integración y Manejo de Datos y Programas y Proyectos, **Lic. Daniel Alejandro Cruz Corona**, Enlace de Centros de Artes y Oficios, **Biol. Luis Germán Escartin Velázquez**, Director de Atención a Grupos Prioritarios, Invitados Permanentes: **Lic. Bárbara Atilano Luna**, Subdirectora de Educación Abierta, **Servicio Social y Prácticas Profesionales**, en representación de la **Lic. Maricruz Bueno Rodríguez**, Directora Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos y **Lic. Salvador Mercado González**, Subdirector de Auditoría Operativa, Administrativa de Control Interno en Tlalpan, cargo que ostenta en el Órgano Interno de Control en Tlalpan, quienes se reconocen y acreditan mutuamente para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Formación Continua de la Alcaldía Tlalpan, En uso de la palabra del **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, Presidenta Suplente de la Alcaldesa ante el SMFC, presenta sus saludos a todas y a todos e informa que mediante el oficio AT/024/2024, la Maestra Gabriela Osorio Hernández le ha designado como suplente para guiar esta Segunda Sesión Ordinaria de Subcomité Mixto de Formación Continua del Ejercicio 2024, de este Órgano Político Administrativo en Tlalpan y en calidad de Presidenta Suplente solicita al Secretario Técnico, el **Lic. José Alberto González Reyes**, informe si existe el Quórum legal para dar inició a la Sesión. En uso de la palabra la **Lic. Bárbara Atilano Luna**, Subdirectora de Educación Abierta, **Servicio Social y Prácticas Profesionales**, en representación de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos. Interviene preguntando si se encuentra la Presidenta Propietaria o su Suplente, los Presidentes Adjuntos o sus Suplentes y el Secretario Técnico o su Suplente, así como las o los Vocales; a fin de corroborar el Quórum, para dar inicio al desahogo de la Sesión que nos ocupa.-El **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico toma la voz, saluda al Pleno y responde que se encuentra la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, como Presidenta Suplente de la Alcaldesa en Tlalpan, el **Ing. Paul Cárdenas Amavizca**, Director General de Administración y el **C. Óscar Hernández García**, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes" en su calidad de Presidentes Adjuntos, el Secretario Técnico del SMFC y el Secretario Técnico Suplente, el **Lic. René Arturo Bayardo Medrano Ríos Domenzain**, señalando que se cuenta con el número de integrantes suficientes para dar inicio a la Sesión; de igual manera en acompañamiento de la **Lic. Bárbara Atilano Luna**, Subdirectora de Educación Abierta, **Servicio Social y Prácticas Profesionales** en





ALCALDÍA
TLALPÁN

¡NUESTRA CASA SE TRANSFORMA!
1924 - 2024

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JUD DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL



Capacitación y Desarrollo de Personal para que emita el informe, en relación a los acuerdos sostenidos en la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Formación continua 2024, llevada a cabo el día 08 de mayo de 2024, se asistió a la Unidad Departamental de Formación Continua y Educación a Distancia, para revisar los informes mensuales y las cifras de los resultados, debido a que la UDFC Y ED, reportaba datos distintos a los de nuestros informes, teniendo como resultado la veracidad de nuestros datos que son: 1,187 personas participantes (1,122 técnicos operativos y 65 de estructura) y 739 personas acreditadas (705, técnicos operativos y 34 de estructura), cabe mencionar que 58 personas son mayores de Edad y 88 personas son con discapacidad, también se hizo difusión a través de Circulares, Trípticos y Carteles donde se hace mención a los cursos mensuales del Programa Anual de Capacitación 2024. lo cual viene en su página 23, (Anexo II) evidencias, Acuerdo de Servicio Social y Prácticas Profesionales. Se acordó cotejar el número de becas en el año 2023, así mismo se mandó un alcance con la información faltante en el oficio AT/DGA/DCH/854/2024, con fecha de 6 de mayo del 2024, el cual vine en la página 26 (Anexo V).

El quinto punto del Orden del Día: La **Dra. Juana Amalia Salgado López, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, Presidenta Suplente**, da las gracias al Secretario Técnico y le solicita rinda el informe de actividades del Programa Anual de Capacitación, Programa Anual de Educación Abierta y el Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales del ejercicio dos mil veinticuatro o tenga a bien designar a la persona indicada a otorgar dicho informe. El **Lic. José Alberto González Reyes, Secretario Técnico**, agradece la palabra y pide a la **C. Alejandra López Pérez, Jefa de Unidad Departamental de Capacitación y Desarrollo de Personal** para que brinde el informe de actividades, ya que es la responsable y quien opera los Programas. La **C. Alejandra López Pérez, J.U.D. de Capacitación y Desarrollo de Personal**, agradece y da lectura al informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación (PAC) 2024. *Este año se programaron 68 eventos* de los cuales se han impartido 47 durante el periodo de febrero a septiembre del año 2024, divididos en Cursos sin Costo (Capacitación Interna, Vinculación Institucional y Vinculación Intergubernamental), y Cursos con costo, haciendo mención que participaron 54 Adultos Mayores y 31 Personas con Discapacidad, Personal Femenino Técnico Operativo fueron 468, de las cuales acreditaron 280. Personal Masculino Técnico operativo fueron 141 de los cuales acreditaron 96. Personal de estructura Femenino fueron 18, acreditando 8 y Personal de Estructura Masculino 21 acreditando 11, dando un total de 648 inscritos y 395 acreditados, así mismo se muestran las tablas en las páginas 13 y 14 de la carpeta. Referente al Programa Anual de Capacitación 2024, Dictaminado en el Oficio SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/1423/2024, hago de su conocimiento las adecuaciones en el calendario que tuvieron su origen en los procesos administrativos inherentes con los Proveedores de los cursos con costo de Capacitación Específica, habiendo hecho de su conocimiento a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos en el oficio AT/DGA/DCH/1464/2024 de fecha 20 de agosto de 2024, con la finalidad de que sean validados, lo cual se encuentra en el anexo (Anexo III), Así mismo se hizo la modificación del presupuesto de la Partida 3341 "Servicios de Capacitación", para fines de aprobación de los eventos programados con SEDEMA por esta Alcaldía, se determinó colocar la cantidad presentada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México publicada el 19 de febrero del 2024. Sin embargo, la Secretaria de Medio Ambiente, modifico el costo de los cursos, lo cual se informó a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos en el oficio AT/DGA/DCH/1365/2024 de fecha 05 de agosto de 2024, en donde se solicitó la modificación del PAC, la disminución de participantes y el cambio de costo de la inversión programada. El Programa Anual de Capacitación





ALCALDÍA
TLALPAN

NUESTRA CASA DE TRANSFORMAR
2024 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JUD DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL



Handwritten notes in blue ink on the left margin, including initials and numbers like '22', 'BS', and '14'.

modificado fue validado por la SFCyDL el día 16 de agosto de 2024, por el cual se solicita la aprobación en el Subcomité Mixto de Formación Continua, pide la palabra El Lic. **José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico y solicita la aprobación al Subcomité Mixto de Formación Continua, la validación del PAC que fue modificado el día 16 de agosto de 2024, la Lic. **Bárbara Atilano Luna**, Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales, en representación de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, es importante que comenten el cambio del costo de la inversión y que se someta a votación por favor. El Lic. **José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico. Empezamos por el total Autorizado por la Secretaría de Administración y Finanzas \$1,499,335.00, Un millón cuatrocientos noventa y nueve mil trescientos treinta y cinco pesos, tenemos un total programado de \$322,303.50, Proyecto PAC validado por la SFCyDL el 16/04/2024 para presentar ante el Subcomité Mixto de Formación Continua de la Alcaldía Tlalpan y se ajustó a un Total Programado \$306,019.68, que corresponde al proyecto del PAC modificado, validado por la SFCyDL el 16/08/2024 para presentar ante el Subcomité Mixto de formación Continua, alguien tiene alguna duda u observaciones al respecto, de no existir dudas u observaciones, solicitamos la aprobación de la información referida, a la Dra. **Juana Amalia Salgado López**, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, **Presidenta Suplente**, solicita al Secretario Técnico, la aprobación de cada uno a los integrantes del Subcomité Mixto de Formación Continua, **Bárbara Atilano Luna**, Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales, en representación de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos, comenta que el OIC y ella tienen voz pero no pueden votar, el Lic. **José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico, comenta que se aprueba el Programa Anual de Capacitación Modificado 2024. Pide la palabra Lic. **Bárbara Atilano Luna**, Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales, antes de pasar a otro punto da la palabra la Lic. **Abril Iraiz Lozano Rodríguez**, J. U. D. de Desarrollo Laboral, quien es la encargada de llevar todo el tema de Capacitación, y menciona que por cuestiones técnicas no pudimos escuchar los datos del número de oficio de dictamen y fecha de envío, también es importante que vuelvan a repetir la parte del presupuesto ejercido a la fecha de la sesión, el número de eventos programados, eventos implementados, personas participantes, así como el número de personas acreditadas, personas con discapacidad y personas adultas mayores, son los puntos que deben de volver a decir para que quede asentada en esta acta de sesión, muchas gracias, Secretario Técnico y Presidenta. El Lic. **José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico, cede la palabra para que haga la lectura de la información solicitada a **C. Alejandra López Pérez**, J.U.D. de Capacitación y Desarrollo de Personal, Se dieron 47 cursos durante el periodo de febrero a septiembre del año 2024, con Capacitación Interna, Vinculación Institucional y Vinculación Intergubernamental (sin costo), y Cursos con costo, haciendo mención que Adultos Mayores fueron 54 personas y Personas con Discapacidad son 31 personas, cabe mencionar que para este año se programaron 68 eventos, de los cuales, personal Técnico Operativo, fueron 468 mujeres, de las cuales acreditaron 280, Personal Técnico operativo fueron 141 hombres de los cuales acreditaron 96. Personal de estructura fueron 18 mujeres, acreditaron 8 y personal de estructura 21 hombres, acreditaron 11, dando un total de 648 inscritos y 395 acreditados. El presupuesto que se autorizo fue de \$1,499,335.00, Para el año 2024 se tiene programado un total de \$306,019.68, El ejercido hasta septiembre 2024 es de 188,000.00 mil pesos. Lic. **Abril Iraiz Lozano Rodríguez**, J. U. D. de Desarrollo Laboral de aquí de Administración y Finanzas, la verdad no pudimos escuchar los demás puntos, espero la intención de





ALCALDÍA
TLALPAN

NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JUD DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL



2024

Felipe Carrillo
PUERTO

GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y DESARROLLO
DEL NOROCCIDENTE

que quede la información acensada en el acta, voy a mencionar los datos que son importantes y que no pudimos escuchar, el número de eventos programados en el PAC original fue de 68, el número de eventos implementados hasta el momento es 47, el número de personas participantes de acuerdo con los informes que se hicieron llegar por parte del ente fueron 648, el número de personas acreditadas han sido 395, el número de Personas Mayores que han participado en el programa son 54, el número de personas con discapacidad son 31, muchas gracias. Toma la palabra el Lic. Salvador Mercado González, Subdirector de Auditoria Operativa, Administrativa de Control Interno en Tlalpan, me podrían repetir el monto del presupuesto que no lo llegue a escuchar, toma la palabra la C. Alejandra López Pérez, J.U.D. de Capacitación y Desarrollo de Personal, el presupuesto autorizado fue de \$1,499,335.00.

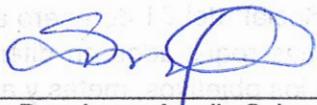
Toma la palabra el Lic. José Alberto González Reyes, Secretario Técnico, le pide a la C. Alejandra López Pérez, exponga el Informe de Actividades del Programa de Educación Abierta PAEA 2024, cede la palabra para que haga lectura de la información solicitada a C. Alejandra López Pérez, J.U.D. de Capacitación y Desarrollo de Personal, Se informa que en este año 2024 hasta el mes de junio se muestra inactividad sin embargo se envió oficio a la DEDPyDH con número AT/DGA/DCH/UDCyDP/0011/2024 para solicitar las modificaciones del Programa Anual de Educación Abierta, en este año se menciona tres trabajadoras interesadas en secundaria, sin embargo no están inscritas ya que están en el proceso de el llenado de sus guías y no están en un círculo de estudios, el oficio ya fue entregado si lo alcanzan a ver, esto fue una sugerencia del asesora para que se mostrara el documento de ya había sido enviado. Toma la palabra el Lic. José Alberto González Reyes, Secretario Técnico, y somete a votación la apertura del círculo de estudios. Pide la palabra Lic. Bárbara Atilano Luna, Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales, en este caso no se somete a votación, porque solamente están informando, no es como tal un programa, ya nos hicieron de conocimiento que se abre el círculo de estudios y nosotros estaremos respondiendo más adelante, lo importante es comentar que este círculo de estudios contempla treinta y seis personas activas, entiendo que es el B2SC-2024 con 36 personas, también mencionar que, hasta el momento no ha habido, bajas ni ingresos, ni certificaciones, el Lic. José Alberto González Reyes, Secretario Técnico, agradece la intervención de la Lic. Bárbara Atilano Luna, Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales, y cede la palabra a C. Alejandra López Pérez, J.U.D. de Capacitación y Desarrollo de Personal, para que haga lectura del Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales, la C. Alejandra López, agradece al Secretario Técnico, el informe de actividades del Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales, correspondiente al ejercicio 2024, del 01 de enero al 30 de septiembre de 2024, la captación de prestadores de servicio social y prácticas profesionales fue de 199 estudiantes, de Servicio Social 137, Práctica Profesionales 62, Términos; de Servicio Social fueron 146 y Prácticas Profesionales 70, Liberaciones por Artículo 91 fueron 5 y bajas 5, respecto a la partida presupuestal 1231 "Retribución por Servicios de Carácter Social" del 01 de enero al 30 de septiembre de 2024, se ha ejercido un total de \$412,000.00. Programas registrados en diferentes Instituciones Educativas, los estudiantes tienen la información relativa a los objetivos, metas y actividades de estos, para así elegir dónde realizar su Servicio Social de acuerdo con su perfil académico e interés personal. De resultar procedente, presentación y/o actualización de los lineamientos en materia de SS y PP, en atención al oficio ADIP/DGAJN/DMYAIR/1490/2024, asignado por la Mtra. María Linda Astudillo Cruz, Directora de Mejora y Análisis de Impacto Regulatorio, en el cual comunica la no procedencia de la



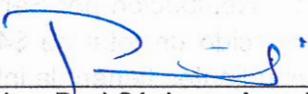
Handwritten notes and signatures in blue ink on the left margin, including the word 'Buenos' at the top and various initials and marks.

exención del AIR para la propuesta regulatoria, debido a que la Unidad de Mejora Regulatoria (UMR) identificó el costo de cumplimiento sin justificación normativa. El requisito de presentar Copia del comprobante de Registro de Seguridad Social (Anexo VI) para el ingreso de los estudiantes a la Alcaldía Tlalpan a realizar el Servicio Social Reglamentario o Prácticas Profesionales, por lo anterior se actualizaron los lineamientos, a fin de eliminar de su contenido el costo de cumplimiento señalado y se envió correo electrónico para su revisión a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos en la Secretaría de Administración y Finanzas de la ciudad de México. Solicita la palabra **Lic. Bárbara Atilano Luna, Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales**, solamente para aclarar la suficiencia presupuestal que existe para el programa Anual de Servicio Social, es de \$1,060,000.00 que hasta el momento se han pagado 103 becas con un monto de \$412,000.00 pesos y existe un remanente de \$648,000.00 pesos, es todo. La **Dra. Juana Amalia Salgado López, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, Presidenta Suplente**, procede a presentar el punto seis: **Asuntos Generales**: nadie tiene asuntos generales que comentar algo o alguno quiere tomar la palabra, El **Lic. José Alberto González Reyes, Secretario Técnico**, yo tengo que decir que vamos a comprometernos a propiciar la participación de los y las compañeras de la Alcaldía en los cursos de Capacitación para esta Administración y vamos trabajar para que los cursos sean servibles para los compañeros, es todo. La **Dra. Juana Amalia Salgado López, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, Presidenta Suplente**, agradece la palabra del Secretario Técnico, entonces pasaremos al último punto que serían los Anexos, Sede la palabra al Secretario Técnico, les comento que todos los anexos vienen en su carpeta a partir de la página 22. ---La **Dra. Juana Amalia Salgado López, Directora General de Planeación del Desarrollo en Tlalpan, Presidenta Suplente, Presidenta Suplente**, se dirige al Pleno, señala que toda la documentación que se ha mencionado durante la Sesión se encuentra en la carpeta que guio la Sesión, no habiendo otros temas que tratar de todos los puntos de la Orden del Día que dieron origen a la presente Sesión, agradece en nombre de la Alcaldesa la Maestra **Gabriela Osorio Hernández** y en su calidad de Presidenta Suplente da por concluida la Sesión a las 11:19 horas del día 17 de octubre de 2024 y agradece la presencia de todas y todos los participantes y solicita se envíe el acta de esta Sesión a cada uno de los integrantes del Subcomité que participaron en ella para su firma y rúbrica correspondiente, que tengan buena tarde.

FIRMAS DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ MIXTO DE FORMACIÓN CONTINUA DEL EJERCICIO 2024, ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN

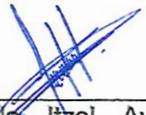
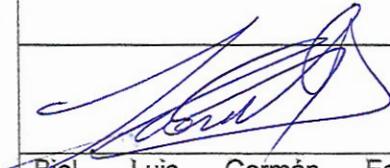
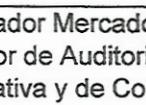
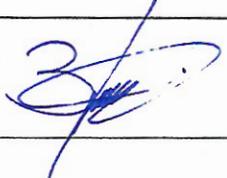


Dra. Juana Amalia Salgado López
Directora General de Planeación del
Desarrollo en Tlalpan



Ing. Paul Cárdenas Amavizca
Director General de Administración



	
Oscar Hernández García Representante Sindical de la Sección N° 1 y/o Presiente Adjunto del Subcomité Mixto de Formación Continua	Lic. José Alberto González Reyes Director de Capital Humano y/o Secretario Técnico
	
Lic. René Arturo Bayardo Medrano Ríos Domenzain, Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación y/o Secretario Suplente	Luis Alberto Vega González Subdirector de Juicios Laborales
	
Lic. Karla Itzel Ayala Romo Cuellar Subdirectora de Administración de Obras	Biol. Luis Germán Escartín Velázquez Director de Atención a Grupos Prioritarios
	
Carolina Gatica Rendón Subdirectora de Vinculación y Fomento a la Participación Ciudadana Zona IV	Venus Anaíd Espinosa Campos J.U.D. de Integración y Manejo de Datos de Programas y Proyectos
	
Lic. Daniel Alejandro Cruz Corona Enlace de Centros de Artes y Oficios	Lic. Bárbara Atilano Luna Subdirectora de Educación Abierta, Servicio Social y Prácticas Profesionales
	
Lic. Salvador Mercado González Subdirector de Auditoría Operativa Administrativa y de Control Interno	

