

Arise mg



FOJAS: 02 FEB 2023 ANEXOS:

Subdirección de Relaciones Laborales y Capacitación

RECIBIDO

RECIBE: *Manisa* HORA: *15:30 hrs.*

Tlalpan, CDMX, a 27 de enero de 2023

AT/DGA/DCH/SRLC/147/2023

Lic. Gabriela Lagunas Palacios
Directora de Recursos Materiales
y Servicios Generales
Presente



FOJAS: 02 FEB 2023 ANEXOS:
Dirección de Capital Humano
RECIBIDO
RECIBE: *Nallely* HORA: *12:03*

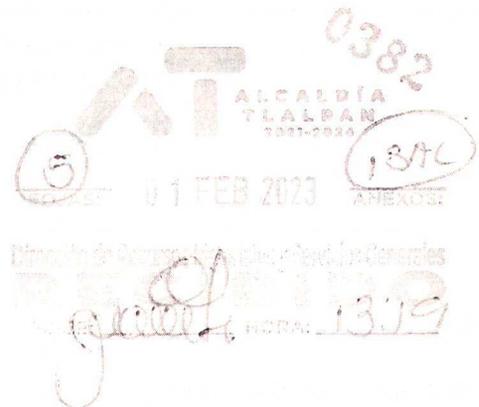
A través de este medio, me permito enviar a usted en dos tantos de la orden de servicio de apoyo logístico, para proporcionar 33 mesas con mantel, 1400 lunch, 20 autobuses y 1800 botellas de agua de ½ litro a los agremiados de la sección 01 del SUTGCDMX, con la finalidad de apoyarlos en su peregrinación anual a la Basílica de Guadalupe el próximo 24 de febrero del año en curso.

Lo anterior, para atender dicha solicitud de conformidad con las atribuciones que le competen.

Sin otro particular, les envío un saludo.

Atentamente

[Signature]
Lic. Ilse Adriana Ruíz Gutiérrez
Subdirectora de Relaciones Laborales
y Capacitación



0382
ALCALDÍA TLALPAN
2021-2024
5
01 FEB 2023 ANEXOS:
Subdirección de Relaciones Laborales y Capacitación
RECIBIDO
RECIBE: *[Signature]* HORA: *13:19*

Ccp.- Lic. Jesús Joel Olvera Falcón.- Director de Capital Humano.- Para su conocimiento.

En atención al folio SP.23-000285, DGA 23/0395, DCH 317, SRLC 246

IARG/MGM/VHMR/MRR



Alcaldía Tlaxpán
 Dirección General de Administración
 Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
 Subdirección de Servicios Generales

ORDEN DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO

FECHA: 27 DE ENERO DE 2023

Nº DE FOLIO: _____

TIPO DE EVENTO: PEREGRINACIÓN DE LA SECCIÓN 01 DEL SUTGCDMX	
UBICACIÓN DEL EVENTO: CAMPAMENTOS DE LIMPIA	
FECHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO: 24 DE FEBRERO DE 2023	HORA: 06:00
RESPONSABLE DEL EVENTO: OSCAR HERNÁNDEZ GARCÍA, DELEGADO DE TRABAJO DE LA SECCION 01 DEL SUTGCDMX	TEL: 55 21110127

Nº	SERVICIOS	EXCLUSIVO APOYO LOGISTICO		DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
		RECURSOS PROPIOS	RENTA			
1	SONORIZACIÓN					
2	MICROFONOS					
3	SILLAS					
4	TABLONES O MESAS			MESAS CON MANTEL	33	PIEZAS
5	LONAS					
6	CARPAS					
8	TEMPLETES					
9	TARIMAS					
10	PODIUM					
11	PRESIDIUM					
12	PAÑO O MANTEL					
13	MAMPARAS					
14	BOX LUNCHS			LUNCHS	1400	PIEZAS
15	OTROS: DESECHABLES					
16	TRANSPORTE			AUTOBUSES	20	UNIDADES
17	OTROS: AGUA DE 1/2 LTRO.			AGUA DE 1/2 LITRO.	1800	PIEZAS
18	OTROS: SERVICIO DE ALIMENTOS					

OBSERVACIONES: EL APOYO SE REQUIERE PARA LA PEREGRINACION DE LA SECCION 01 DEL SUTGCDMX QUE SE LLEVARA A CABO EL PROXIMO 24 DE FEBRERO DE 2023; LOS APOYOS DEBERAN DISTRIBUIRSE EN LOS CAMPAMENTOS DE LIMPIA DE ACUERDO AL OFICIO ANEXO Y LOS BOX LUNCHS DEBERAN CUMPLIR LA FICHA TECNICA A LA QUE SE HACE REFERENCIA.

ÁREA SOLICITANTE	AUTORIZO	RECIBIDO DE CONFORMIDAD DEL ÁREA	Vo.Bo. JUD de SGyAL	Vo. Bo. DE COMUNICACION SOCIAL	FIRMA PROVEEDOR DE RECIBIDO
LIC. ILSE ADRIANA RUÍZ GUTIERREZ SUB. DE REL. LABORALES Y CAPACITACIÓN	LIC. JESÚS JOEL OLVERA FALCÓN DIRECTOR DE CAPITAL HUMANO	LIC. ILSE ADRIANA RUÍZ GUTIERREZ SUB. DE REL. LABORALES Y CAPACITACION	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	





FOJAS: 20 FEB 2023 ANEXOS:

Subdirección de Relaciones Laborales y Capacitación

RECIBIDO

RECIBE: Mansu HORA: 10:30 hrs.

Tlalpan, CDMX, a 2 de febrero de 2023

AT/DGA/DCH/SRLC/183/2023

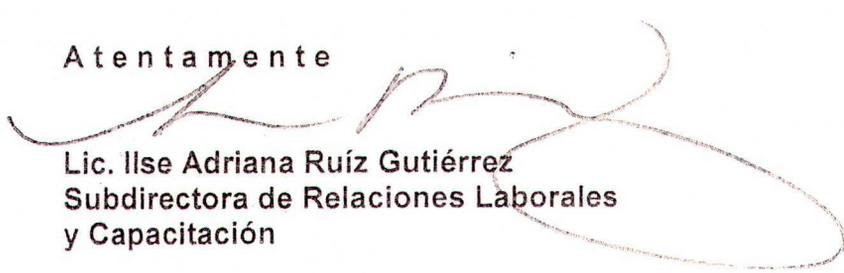
Lic. Gabriela Lagunas Palacios
Directora de Recursos Materiales
y Servicios Generales
Presente

A través de este medio, me permito enviar a usted en dos tantos de la requisición de compra de 1100 gorras de color azul con logotipo de la alcaldía y 1100 playeras de color azul con logotipo de la alcaldía para ser proporcionadas a los agremiados de la sección 01 del SUTGCDMX, con la finalidad de apoyarlos en su peregrinación anual a la Basílica de Guadalupe el próximo 24 de febrero del año en curso.

Lo anterior, para atender dicha solicitud de conformidad con las atribuciones que le competen.

Sin otro particular, les envío un saludo.

Atentamente



Lic. Ilse Adriana Ruíz Gutiérrez
Subdirectora de Relaciones Laborales
y Capacitación

Ccp.- Lic. Jesús Joel Olvera Falcón.- Director de Capital Humano.- Para su conocimiento.

En atención al folio SP 23-000285, DGA 23/0395, DCH 317, SRLC 246

IARG/MGM/VHMR/MRR

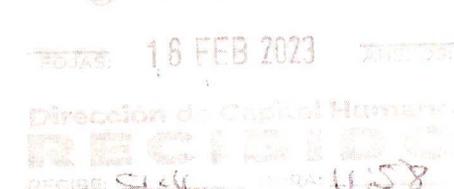
0403



ALCALDÍA TLALPAN
2021-2024

5 FOJAS: 03 FEB 2023 ANEXOS: 120

Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
RECIBIDO
HORA: 12:00



ALCALDÍA TLALPAN
2021-2024

FOJAS: 16 FEB 2023 ANEXOS:

Dirección de Capital Humano
RECIBIDO
RECIBE: SSKL HORA: 11:58



REQUISICIÓN DE COMPRA

HOJA 1 DE 1

N°. DE REQUISICION	FECHA DE ELABORACION AREA			TRAMITE	FUNCION	SUB. FUNCION	PROGRAMA	ACTIVI. INSTI.	PARTIDA
	DIA	MES	AÑO						
	27	01	2023						1549

N° PROGRESIVO PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DE LOS BIENES	EXISTENCIA EN EL ALMACEN		
				NO	CANTIDAD	SALDO A COMPRAR
	1100	PIEZAS	PLAYERAS AZULES CON LOGOTIPO DE LA ALCALDÍA			
	1100	PIEZAS	GORRAS AZULES CON LOGOTIPO DE LA ALCALDÍA			

00058

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
 UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES

31 ENE. 2023

NO EXISTENCIA EN ALMACEN

Vo. Bo.
 J.U.D. DE ALMACENES E INVENTARIOS.
[Signature]
 LIC. ERNESTO IVÁN GÓMEZ PALACIOS

JUSTIFICACIÓN: PEREGRINACIÓN DE LOS AGREMIADOS DE LA SECCIÓN 1 DEL SUTGCDMX

OBSERVACIONES:	COSTO APROXIMADO
----------------	------------------

AREA SOLICITANTE SUBDIRECCION DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN <i>[Signature]</i> LIC. ILSE ADRIANA RUÍZ GUTIÉRREZ	Vo. Bo. DIRECTOR DE CAPITAL HUMANO <i>[Signature]</i> LIC. JESÚS JOEL OLVERA FALCÓN	
--	--	--



ALCALDIA TLALPAN
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES

JUSTIFICACIÓN DE ADQUISICIÓN O SERVICIOS

AREA SOLICITANTE: SUBDIRECCION DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN

FECHA: 27 DE ENERO DE 2023

REQ. U ORDEN DE SERVICIO: _____

CONCEPTO DEL BIEN O SERVICIO: 1100 GORRAS Y 1100 PLAYERAS EN COLOR AZUL
CON LOGOTIPO DE LA ALCALDIA

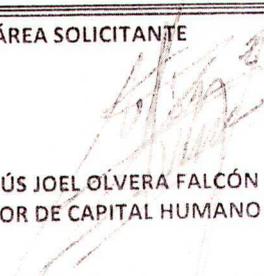
JUSTIFICACIÓN

a.- NECESIDADES DE LA ADQUISICIÓN: _____
CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON EL SUTGCDMX

b.- BENEFICIOS DE LA ADQUISICIÓN: _____
FORTALECER LAS RELACIONES ENTRE LOS TRABAJADORES, EL GOBIERNO Y EL SINDICATO

c.- INCONVENIENTES DE LA NO ADQUISICIÓN: _____
FALTA DE CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS CON LA REPRESENTACIÓN SINDICAL

d.- LA REQUISICIÓN ES UNICA O REQUIERE
COMPLEMENTOS: _____ UNICA

ÁREA SOLICITANTE

LIC. JESÚS JOEL OLVERA FALCÓN
DIRECTOR DE CAPITAL HUMANO