



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ MIXTO DE CAPACITACIÓN DEL 2020, EN EL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN

En la Ciudad de México, siendo las 12:10 horas del día 01 de septiembre 2020 se encuentran reunidos vía remota por plataforma digital zoom, estando conectados/presentes en su carácter de Presidenta Adjunta la **Mtra. Priscila Rosas Herrera**, Subdirectora de Control de Gestión, en su carácter de Presidentes Adjuntos del Subcomité Mixto de Capacitación (SMC), la y el CC. **Lic. Diana Soto Arballo**, Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana y Encargada del Despacho de la Dirección General de Administración, **Óscar Hernández García**, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes"; la Vocal **Norma Xóchitl Hernández Colín**, Directora General de Desarrollo Social, el Secretario Técnico, **Ricardo Padilla Lugo**, Director de Capital Humano, Secretario Técnico Adjunto **Luis Antonio Cabrera Reyes**, Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación; las y los Vocales Suplentes **Julio César De Regil González**, Director de Desarrollo Urbano; **Profr. Humberto Osnaya Martínez**, Director de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos; **María Teresa Godoy Pérez**, Directora de Evaluación de Programas y Proyectos; **Dr. Edgar Rodolfo Bautista Jiménez** Director de Salud, **Lic. Francisco René Robles Rodríguez**, Coordinador de Cultura; Invitados Permanentes: **Óscar Valderrama Martínez**, Subdirector de Auditorías Operativas, Administrativa y Control Interno del Órgano Interno de Control en Tlalpan y **L.C. Dulce de Rocío Hernández Méndez**, JUD de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", del Órgano Interno de Control en Tlalpan personalidad que acreditan y se reconocen mutuamente para celebrar la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación de la Alcaldía Tlalpan del año dos mil veinte-----

En uso de la palabra la C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente de la Alcaldesa ante el SMC, agradece la asistencia a los presentes y les da la más cordial bienvenida a la Primera Sesión Ordinaria del año dos mil veinte de la Alcaldía Tlalpan, y solicita al C. Ricardo Padilla Lugo realice el pase de lista a fin de comprobar la existencia suficiente de quórum para dar inicio a la Sesión, el C. Luis Antonio Cabrera Reyes, toma la palabra y advierte que se cuenta con trece integrantes presentes para dar inicio a la Sesión, toma la palabra el C Ricardo Padilla Lugo declarando la existencia del Quórum Legal requerido, sede la palabra a la C. Priscila Rosas Herrera, conforme al Lineamiento Décimo Séptimo, fracción I, Inciso c), de los "Lineamientos para el Funcionamiento de los Subcomités Mixtos de Capacitación en las Dependencias, en los Órganos Desconcentrados y en los Órganos Político Administrativos de la Administración Pública del Distrito Federal, Disposiciones Generales", siendo las 12:15 horas del día 01 de septiembre de 2020, declara formalmente instalado el Subcomité Mixto de Capacitación de la Alcaldía Tlalpan, para el ejercicio 2020, por lo que procede al desahogo de la Sesión, pone a consideración de este Pleno la Orden del Día que contiene los asuntos que se abordarán en esta Sesión, y pregunta a los presentes, si tienen algún comentario a este inciso, no habiendo acotaciones continuamos con el desahogo de la Sesión, procede a presentar el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación de 2019, celebrada el 25 de noviembre del mismo, la cual está debidamente firmada por los que en ella intervinieron y ya que forma parte de la carpeta de la Sesión que ahora estamos revisando y toda vez que ésta les fue entregada en tiempo y forma, se pide al Pleno la dispensa de su lectura, o bien, si tienen algún comentario al respecto solicita lo expresen, en virtud de que no haber acotaciones, continua con la Sesión procede a informar sobre el seguimiento de acuerdos, en este caso no contamos con acuerdos. -----

Acto seguido, se pasa al punto VI de la carpeta que guía la Sesión, el **Informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación 2019**, para lo cual la C Priscila Rosas Herrera solicita la intervención de la C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo Jefa de Unidad Departamental de Capacitación y Desarrollo de Personal, quien procede a referir el **Informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación 2019**, al cual para dar atención a las necesidades de las áreas que integran la Alcaldía Tlalpan, en materia de



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

capacitación, fue necesario hacer tres modificaciones, con un presupuesto autorizado **\$1,115,060.00** y programado **\$1,095,060.00**, que se distribuyó de la siguiente manera: **Modalidad Genérica**, 37 cursos, con un costo de \$614,640.00; **Modalidad Específica**, 8 cursos, con un importe de \$285,620.00; **Modalidad Directiva**, 8 cursos, con un importe de \$194,880.00-----

En lo que se refiere a los prestadores de servicio de capacitación el presupuesto asignado se distribuyó de acuerdo a lo siguiente: Carlos Loza Aillaud, 5 cursos con un costo de \$139,200.00; Centro de Capacitación Técnico Industrial No. 127, 16 cursos con un costo de \$128,000.00; CIITEC, IPN, 9 cursos con un costo de \$201,000.00; CONALEP, Iztapalapa IV, 11 cursos con un costo de \$257,000.00; Ishtar, Asesoría, Capacitación y Desarrollo Humano, 7 cursos con un costo de \$178,640.00; Public Mangament de Mexico, S.C., 3 cursos con un costo de \$55,680.00 y Secretaria del Medio Ambiente, 2 cursos con un costo de \$135,620.06. Aquí hace una precisión respecto al informe del corte a la partida 3341 "Servicios de Capacitación" que la Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales donde señala los proveedores que fueron liquidados y advirtiendo los cuales no fueron pagados (pág. 19, 21 y 22).-----

En lo que corresponde a los 53 cursos con costo el número de servidores públicos capacitados durante el año 2019, se pide la omisión de su lectura y solo se hace mención en los totales: participantes programados 1333; inscritos 1275; y concluyeron 1087; con respecto a los 22 cursos sin costo programados 480 inscritos 476; y capacitados 421. -----

Asimismo, señala que en la página 25 tienen la propuesta del Programa Anual de Capacitación 2020 y se dirige al pleno, haciendo la pregunta: ¿Existe algún comentario al respecto?-----

A lo que contesta la C Dulce de Rocío Hernández Méndez, JUD de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", del Órgano Interno de Control en Tlalpan haciendo mención al oficio girado señalando observaciones a la carpeta que guiaría la Sesión del 24 de agosto del año en curso, preguntando como sería atendido, si punto a punto o bien que fuese aclarado como daría atención a su contenido; a lo que la C. Torillo Aguilar responde que la primera pregunta, respecto al destino del presupuesto 2019 no ejercido, ya había sido dirigido mediante oficio a la Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales; la C. Dulce de nueva cuenta hace el comentario respecto a la pregunta del presupuesto debido a la aclaración de tener adeudos de 2019, a lo que contesta la C. Torillo Aguilar que ya se tiene en la carpeta el oficio de Finanzas mediante el cual informa que no se contó con facturas para los pagos correspondientes; a lo que la C Dulce de Rocío Hernández Méndez, JUD de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno "A", del Órgano Interno de Control en Tlalpan. Responde con la interrogante ¿Entonces si el proveedor no entrego facturas, como es que existen adeudos 2019?; a lo que responde la C. Torillo Aguilar, que a la fecha la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales no nos da el estatus de los convenios y contratos formulados con los prestadores de servicios de capacitación y menos aún la razón de no haber remitido las facturas a Finanzas para su pago.-----

En este punto interviene el C. Óscar Valderrama Martínez, Subdirector de Auditorías Operativas, Administrativa y Control Interno del Órgano Interno de Control en Tlalpan haciendo mención que este punto puede quedar como acuerdo para la siguiente sesión -----

La C. Aguilar Torillo hace dos precisiones, la primera que el proveedor Cecati 27 entregó facturas en tiempo y forma, mismas que fueron remitidas vía oficio a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales sin tener aún respuesta del motivo por el cual no llegaron a Finanzas y en segunda instancia comenta a la Secretaria del Medio Ambiente como otro pendiente de pago, situación en seguimiento la respuesta con la



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.-----

Interviene la C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente, dirigiéndose al pleno: ¿Algún otro comentario?-----

Responde la C Dulce de Rocío Hernández Méndez, sugiriendo ir conforme vaya avanzando la sesión o enunciar todos los puntos e ir contestando como lo señalen e indiquen. -----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente sugiere que este punto dejarlo para asuntos generales, para retomar y atender al final todos los puntos.-----

La C. Dulce de Rocío Hernández Méndez del Órgano de Control Interno expresa estar de acuerdo. Adicionalmente el C. Óscar Valderrama Martínez, Subdirector de Auditorías Operativas, Administrativa y Control Interno del Órgano Interno de Control en Tlalpan, añade y precisa que sería mejor ir avanzando conforme la carpeta, y no dejarlo en asuntos generales, a fin de seguir el guion de la sesión juntamente con los comentarios.-----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente manifiesta estar de acuerdo con lo señalado por el Órgano de Control Interno.-----

Prosigue la C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo con el punto VII del Orden del día, que aborda el tema de la Detección de Necesidades de Capacitación, y señala que este año fue conforme el Sistema de Formación Continua un proceso automatizado, mediante la resolución de un cuestionario a través de la plataforma de capital humano. Asimismo, las Necesidades de Educación Continua, retomado en este ejercicio y vertidas en la hoja no. 27 de la carpeta.-----

La C. Dulce de Rocío Hernández Méndez del Órgano de Control Interno, en uso de la palabra resalta otra observación respecto al porcentaje que contesto el cuestionario (33%), considerando que es mínimo y sugieren implementar algunos mecanismos con el objeto de tener una mayor participación y así lograr un levantamiento de necesidades más completo y oportuno. -----

A esta intervención la C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo responde diciendo que este es el primer año en que se implementa el mecanismo para la detección de necesidades de capacitación vía personal, es decir cada compañero o compañera decidió el contestar o no el cuestionario; ya que en años anteriores se solicitaba por Dirección General y así se captaba el 100% de los involucrados. Este año solo se pudo captar de la plataforma lo que el área central nos envía como participación de las y los trabajadores de la Alcaldía.-----

Solicita la palabra el Óscar Hernández García, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes"; saluda, se asume representante del personal en su mayoría de personal de limpia y deja ver su inquietud respecto a la no consideración respecto a la edad avanzada de sus representados, así como la poca habilidad para manejar una computadora, a lo que atribuye la poca respuesta al cuestionario lanzado vía la plataforma de capital humano (recibos de nómina), incluso comenta que el mismo no respondió a estas preguntas en su oportunidad y solicita se considere una modificación en el sentido de condicionar con una leyenda que impedía la consulta del recibo de pago si no se contestaba el cuestionario,-----

(Handwritten signatures and initials in blue and red ink on the right margin)



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

solicitando la intervención a favor de resolver esta situación, con el argumento de que se tratan de asuntos diferentes.-----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo, pregunta al pleno ¿Si existe algún comentario más?-----

Toma la palabra el C. Secretario Técnico Adjunto Luis Antonio Cabrera Reyes, Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación en atención al comentario hecho por el C. Óscar Hernández García, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes"; considera lo propio en lo dicho por el presidente adjunto, sin embargo también señala que en ocasiones los trabajadores no muestran el debido interés e iniciativa a temas como la capacitación, a los mecanismos de una ciudad inminentemente digital y aun y cuando existe personal con equipo de cómputo y su manejo, al margen de todo ello, él ofrece a la Subdirección de Relaciones Laborales y Capacitación para apoyar al personal que esté interesado y necesitado del acompañamiento para el cumplimiento de las demandas de un gobierno digital. -----

Pide la palabra la María Teresa Godoy Pérez, Directora de Evaluación de Programas y Proyectos, quién señala que por fallas técnicas tuvo que cambiar de computadora y se siente extraviada de la sesión, al mismo tiempo que alude tener preguntas acerca de los cursos que se van a autorizar para este año, preguntando si están en esta etapa de la sesión debido a su cambio de equipo, solicitando ayuda al respecto. -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo, le responde que aún no llegan a este punto y continua la sesión. -----

La C. María Teresa Godoy Pérez, Directora de Evaluación de Programas y Proyectos, agradecer la orientación y dan paso al curso de la sesión en espera de citar los cursos. -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo, pregunta al pleno ¿Si existe algún comentario más? -----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente, señala pasar al siguiente punto, el punto VIII referente a los cursos de capacitación, la propuesta para integrar el programa anual de capacitación 2020 y le solicita a la C. Betsabé haga favor de exponerlo. -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo señala que derivado de la pandemia del COVID 19, el pasado 24 de agosto la Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales informo por oficio que la partida 3341 "Servicios de Capacitación" se encuentra en ceros por lo que el Programa Anual de Capacitación se va a llevar a cabo con cursos sin costo. Y pregunta al pleno ¿Si existe comentario u observación alguna al respecto?-----

La C. Dulce de Rocío Hernández Méndez del Órgano de Control Interno, dice, ¿entonces ya no va haber capacitación contratada? -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo, asevera lo dicho por la C. Dulce de Rocío Hernández Méndez, efectivamente, el presupuesto de la partida 3341 derivado de la pandemia se tuvo que reasignar y estamos



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

en ceros, por lo que la capacitación va sin coto. Y pide la palabra la C. María Teresa Godoy -----

La C. María Teresa Godoy Pérez, Directora de Evaluación de Programas y Proyectos, interviene de nueva cuenta e insiste en su pregunta anterior, respecto a que si continúan los cursos que están programados, aunque no haya presupuesto, ¿los que aparecen como programados para este año van a cambiar los temas? -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo le aclara que en la carpeta de la presente sesión hubo un cambio en el programa anual de capacitación, en ella aparecen los cursos sin costo con Secretaria de las Mujeres y Derechos Humanos, en la primera carpeta se les mencionaba los cursos de herramientas de computación entre otros, esos eran con costo, mismos que fueron cancelados con las prestadores de servicios de capacitación. -----

La C. María Teresa Godoy Pérez, Directora de Evaluación, no le queda claro el cambio que señala la JUD de Capacitación y Desarrollo de Personal, preguntando si ya no irían los cursos del personal de estructura: Planeación estratégica, Elaboración, Elaboración del POA e indicadores de gestión entre otros. -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo le aclara que justamente todos esos quedan fuera porque son con costo y que en la nueva carpeta que se les hizo llegar para guía de la sesión presente, están los cursos sin costo solamente, correspondientes a la Secretaria de las Mujeres y Derechos Humanos. -----

La C. María Teresa Godoy Pérez aclara su duda y agradece la orientación. -----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente, pregunta si existe otro comentario, y de no ser así solicita pasen al punto IX, la presentación de la Detección de la demanda para prestar el servicio de enseñanza abierta y el programa de enseñanza abierta pidiendo a la C. Betsabé su desarrollo. Agradece-----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo afirma que el proceso para la detección de las necesidades de educación fue la misma, mediante la plataforma de capital humano, de forma automatizada. Y del 10% del presupuesto de la partida 341 "Servicios de Capacitación" ahora no tenemos recurso para la misma, por lo que se verá la posibilidad de enlazarlos con las ciber escuelas y canalizar a las y los compañeros derivado de que la Alcaldía cuenta con este programa para continuar con sus estudios. -----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente, pregunta si existe comentarios al respecto de este punto. -----

El C. Óscar Hernández García, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes"; y pregunta por las medidas que en atención a la contingencia se deberán observar para mantener la sana distancia y no mandar a mucha gente a los ciber espacios, agradece la palabra. -----



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

La C. Betsabé, menciona que el C. Luis Cabrera solicita la palabra para responder a la inquietud del C. Oscar Hernández García. -----

El C. Luis Antonio Cabrera Reyes, Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación aclara que las decisiones y dirección que ha tomado la nueva normalidad en materia de capacitación obedece a los lineamientos y protocolos emitidos por la Dirección de Desarrollo de la Competencia Laboral, Igualdad Sustantiva y Derechos Humanos de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, siempre en apego a ello y en el sentido de salvaguardar la integridad de las y los compañeros, se ha determinado la capacitación en línea para el presente ejercicio. -----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente, pregunta si existen comentarios y al no haberlos pide se proceda al punto X que es la presentación de la autorización y registro del programa de servicio social y/o prácticas profesionales 2020 así como de la constancia de envío a la Dirección de Desarrollo de la Competencia Laboral, Igualdad Sustantiva y Derechos Humanos. -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo, afirma el envío de dicho documento y lo avala con la página 29. Además, cita que año con año se les pide a todas las áreas que nos hagan una detección de necesidades de chicos de servicio social y/o prácticas profesionales, esto se envía al centro para que evaluemos cuantos chicos se requieren para atender la demanda potencial en la Alcaldía, para presentar su servicio social nosotros captamos aquí a los chicos de servicio social como ustedes saben cuentan con una beca al término de su servicio, no así los prestadores de prácticas profesionales. Y pregunta si existe alguna interrogante. -----

Interviene el C. Óscar Valderrama Martínez, Subdirector de Auditorías Operativas, Administrativa y Control Interno del Órgano Interno de Control en Tlalpan, cuestionando si para 2020 ya se tiene este registro y qué medidas están tomando ahora con la pandemia, pues no hay ninguna actividad de este tipo. ¿Se tiene contemplada esta situación? -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo advierte que sí, se hizo de conocimiento a las áreas para que el servicio se hiciera vía remota, también por parte de las escuelas los programas se registraron y se hicieron las modificaciones para que pudieran los chicos continuar vía remota. Mencionando que no se les está permitiendo que vengan a hacerlo presencialmente. -----

El C. Óscar Valderrama Martínez, Subdirector de Auditorías Operativas, Administrativa y Control Interno del Órgano Interno de Control en Tlalpan, agradece la respuesta. -----

La C. Lilia Betsabé Aguilar Torillo, pregunta si existe algún otro comentario. -----

La C. Priscila Rosas Herrera, Presidente Suplente, al no haber comentarios, pide se continúe con el punto XI referente a los asuntos generales. Solicitando al Secretario indicar la existencia de asuntos generales para abordarlos. -----

El Secretario Técnico, Ricardo Padilla Lugo, Director de Capital Humano, señala como primer punto atender la solicitud del Órgano de Control Interno respecto de enviar un oficio de extrañamiento a los integrantes del Subcomité Mixto de Capacitación convocados a sesionar y que no asisten y el segundo punto general -----



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

es el reconocimiento de las facturas pendientes de pago del ejercicio 2019, abriendo al pleno la manifestación de otro punto a abordar. Para lo que pregunta al pleno y al no haber respuesta afirmativa, se dirige a la Señora Presidente para devolverle la palabra, respetuosamente. -----

La presidenta suplente la C. Priscila Rosas Herrera, pregunta si hubiese otro comentario al respecto de lo comentado, otro punto por tratar. -----

El C. Ricardo Padilla Lugo, pide la venia de la Señora Presidenta para llevar a cabo la votación respecto de girar oficios de extrañamiento a los integrantes ausentes en el Subcomité Mixto de Capacitación, para dar cumplimiento a la solicitud del Órgano de Control Interno. -----

La presidenta suplente la C. Priscila Rosas Herrera solicita levanten su mano a favor de realizar los extrañamientos y pide al Secretario Técnico realizar el conteo de los mismos. A fin de tomar el acuerdo.---

El C. Ricardo Padilla Lugo, Secretario Técnico cuenta 10 votos a favor, uno en contra de la C. Teresa Godoy. -----

Interviene la C. María del Carmen Gutiérrez se disculpa y aclara que la C. Teresa Godoy en su representación vota a favor. -----

El C. Ricardo Padilla Lugo, Secretario Técnico pide a la Presidenta poder realizar nuevamente el conteo para que a través de la propuesta del Órgano de Control Interno se haga un extrañamiento por escrito a las personas que no asistieron en tiempo y forma a este Subcomité, pidiendo que los que estén a favor levanten la mano y cuenta doce votos a favor, pide bajen su mano, prosigue pidiendo manifiesten votos en contra, contando cero y finalmente una abstención; finalmente informa a la señora Presidenta el conteo final como 12 votos a favor del extrañamiento, cero en contra y una abstención. -----

La presidenta suplente la C. Priscila Rosas Herrera, aprueba el extrañamiento para las personas que no han ingresado, que no asistieron a la Primera Sesión del Subcomité, y una vez agotados los puntos y sin otro asunto general, agradece la presencia a todas y todos los presentes y da por concluida a las 12:52 pm la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Capacitación. -----

El C. Ricardo Padilla Lugo, Secretario Técnico agradece y se despide del pleno. -----

Agradece y se despide la Señora Presidenta Suplente, la C. Priscila Rosas Herrera. -----

[Handwritten signatures and initials in blue and red ink on the right margin of the page.]



Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

FIRMAS DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ MIXTO DE
CAPACITACIÓN DEL EJERCICIO 2020, ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN
TLALPAN


Mtra. Priscila Rosas Herrera,
Subdirectora de Control de Gestión


Lic. Diana Soto Arballo
Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana y Encargada del Despacho de la Dirección General de Administración"


Oscar Hernández García
Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes"


Ricardo Padilla Lugo
Director de Capital Humano


Luis Antonio Cabrera Reyes
Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación


Norma Xóchitl Hernández Colín
Directora General de Desarrollo Social


Julio César De Regil González,
Director de Desarrollo Urbano


Profr. Humberto Osnaya Martínez
Director de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos

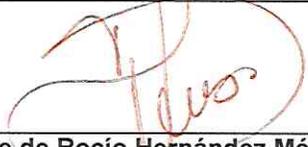


Alcaldía de Tlalpan
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y CAPACITACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL


María Teresa Godoy Pérez
Directora de Evaluación de Programas y
Proyectos


Lic. Francisco René Robles Rodríguez
Coordinador de Cultura


Ing. Óscar Valderrama Martínez
Subdirector de Auditorías Operativas,
Administrativa y Control Interno del Órgano
Interno de Control en Tlalpan


L.C. Dulce de Rocío Hernández Méndez
JUD de Auditoría Operativa Administrativa
y Control Interno "A", del Órgano Interno
de Control en Tlalpan


Dr. Edgar Rodolfo Bautista Jiménez
Director de Salud





