

**Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa presupuestario**

**S132**

**APOYO PROFESIONAL A LA POBLACIÓN EN SUS TAREAS EDUCATIVAS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS**

**Dirección General de Derechos Culturales y Educativos**

**Coordinación de Educación**

**Subdirección de Atención y Seguimiento de Programas Educativos**

**2022**





**Contenido**

[**Antecedentes** 2](#_Toc4776383)

[**Marco Legal** 4](#_Toc4776384)

[**Diagnóstico** 5](#_Toc4776385)

[**Evolución del Programa presupuestario** 6](#_Toc4776386)

[**Alineación del Programa presupuestario** 6](#_Toc4776387)

[**Identificación del problema** 9](#_Toc4776388)

[**Definición del problema** 10](#_Toc4776389)

[**Identificación y definición de la población potencial y objetivo** 11](#_Toc4776390)

[**Análisis de involucrados** 13](#_Toc4776391)

[**Matriz de Expectativas-Fuerzas (Actores internos)** 13](#_Toc4776392)

[**Matriz de Expectativas-Fuerzas (Actores externos)** 14](#_Toc4776393)

[**Árbol de problemas** 15](#_Toc4776394)

[**Árbol de objetivos** 16](#_Toc4776395)

[**Selección de alternativas** 16](#_Toc4776396)

[**Estructura analítica** 18](#_Toc4776397)

[**Vinculación de la Estructura Analítica con los objetivos de la MIR** 19](#_Toc4776398)

[**MIR del Programa Presupuestario** 22](#_Toc4776399)

# **Antecedentes**

La Alcaldía de Tlalpan es la demarcación más extensa de la Ciudad de México, su territorio es de 312 km2. De acuerdo con el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI, 2015) en ella habitan 677,104 personas, de las cuales 355,979 son mujeres (53 %) y 321,125 son hombres (47 %).

De acuerdo con datos del Diagnóstico de la Desigualdad Socio Territorial de la Ciudad de México, realizado en 2020 por Evalúa CDMX, se establece que las y los jóvenes de entre 12 y 17 años cumplidos constituyen una población que requiere de un análisis particular, debido a que se encuentran en el rango de edad normativa para cursar la educación secundaria o educación media superior, niveles obligatorios según la normatividad vigente en México, asimismo, señala que en el año 2018, en la Ciudad de México habían 757,952 niñas y niños en este rango etario, de los cuales 64,367 formaban parte de la población económicamente activa.

Cabe mencionar que el 8.5 % de la población residente en la Ciudad, en edad normativa de cursar algún grado de educación obligatoria, desempeñaban alguna actividad económica o buscaban hacerlo, dicho dato, resulta ser en suma alarmante, debido a que gran parte de la población en edad estudiantil, abandona sus estudios, según informa el EVALÚA, aproximadamente el 10 % de la población entre 3 y 17 años, se encuentran en condición de inasistencia escolar.

En este sentido y como una estrategia para reducir el abandono escolar y fortalecer el aprendizaje obtenido en las escuelas en 2019, se implementó el programa social con el nombre de “Apoyo profesional a la población en sus tareas educativas en las bibliotecas públicas en la Alcaldía de Tlalpan 2019” el cual tenía como objetivo general dar asesorías educativas presenciales a niñas, niños y jóvenes estudiantes de nivel primaria y de educación secundaria en escuelas públicas, por lo cual se conformó un equipo de 15 maestros jubilados que colaboraron en su implantación.

Al notar que el programa “Apoyo profesional a la población en sus tareas educativas en las bibliotecas públicas en la Alcaldía Tlalpan 2019” tuvo una incidencia importante se decidió continuar con su operación en el 2020. En su segundo año de operación, este programa se denominó “Apoyo profesional a la población en sus tareas educativas en las bibliotecas públicas”, mismo que conto con 20 facilitadores de servicios, de los cuales, 19 eran maestros/as y se contaba con el apoyo de un enlace académico, quien se encargó de realizar la vinculación entre las y los maestros y con los alumnos usuarios.

Cabe mencionar que derivado de la declaratoria de pandemia a nivel mundial a consecuencia del denominado COVID-19, se buscaron formas de continuar con el servicio, por lo que se implementaron las asesorías virtuales, utilizando plataformas digitales que permitieron continuar con la impartición del programa.

Teniendo en cuanta que el programa mencionado es de gran relevancia para la población de la Alcaldía Tlalpan que se encuentra cursando algún nivel educativo. En 2021 se dio continuidad al programa “Apoyo profesional a la población en sus tareas educativas en las bibliotecas públicas” el cual impartió nuevamente asesorías educativas presenciales y virtuales en la 19 Bibliotecas públicas de la Alcaldía Tlalpan a estudiantes de Educación Básica.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Programa presupuestario (Pp):** | APOYO PROFECIONAL A LA POBLACIÓN EN SUS TAREAS EDUCATIVAS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS |
| **Año de creación del Pp:** | 2020 |
| **Unidad(es) responsable(s) del Pp:** | Alcaldía Tlalpan |
| **Área(s) responsable(s) de la ejecución del Pp:** | Subdirección de Atención y Seguimiento de Programas Educativos |
| **Área(s) responsable(s) del seguimiento del Pp:** | Dirección General de Derechos Culturales y Educativos |
| **Problema o necesidad que da origen al Pp:** | La falta de apoyo educativo que fortalezca y reafirme los conocimientos adquiridos en las escuelas, de niñas, niños y adolescentes que se encuentran cursando algún grado escolar. |
| **Población potencial:** | En la Alcaldía de Tlalpan habitan 90,231 niñas y niños de 6 a 14 años y 533,682 personas de 15 años en adelante |
| **Población objetivo:** | La población objetivo es de 800 niñas, niños y adolescentes que estudien en escuelas primarias y secundarias públicas preferentemente de la Alcaldía Tlalpan, que demandan asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares |

Tabla 1. Antecedentes del Pp

.

# **Marco Legal**

En este apartado se deberá enumerar tanto la normativa a nivel federal como a nivel local que sirve de sustento jurídico para el Programa presupuestario, indicando los artículo(s), fracción(es), numerales, incisos y/o párrafos que especifiquen el sustento legal.

En seguida se ilustra un ejemplo de la normativa federal y local que dan sustento a un Programa.

|  |
| --- |
| **Normatividad federal**  |
| *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 3º, párrafo 5* | *“Toda persona tiene derecho a la educación. El Estado -Federación, Estados, Ciudad de México y Municipios- impartirá y garantizará la educación inicial, preescolar, primaria, secundaria, media superior y superior. La educación inicial, preescolar, primaria y secundaria, conforman la educación básica; ésta y la media superior serán obligatorias, la educación superior lo será en términos de la fracción X del presente artículo. La educación inicial es un derecho de la niñez y será responsabilidad del Estado concientizar sobre su importancia.**Corresponde al Estado la rectoría de la educación, la impartida por éste, además de obligatoria, será universal, inclusiva, pública, gratuita y laica* |
| *Ley General de Educación* | *Artículo 3. El Estado fomentará la participación activa de los educandos, madres y padres de familia o tutores,**maestras y maestros, así como de los distintos actores involucrados en el proceso educativo y, en general, de todo el**Sistema Educativo Nacional, para asegurar que éste extienda sus beneficios a todos los sectores sociales y regiones**del país, a fin de contribuir al desarrollo económico, social y cultural de sus habitantes* |

Tabla 2. Normatividad federal del Pp

|  |
| --- |
| **Normatividad local** |
| *Constitución Política de la Ciudad de México* | *TÍTULO PRIMERO**Art. 1**6. Para la construcción del futuro la Ciudad impulsa la sociedad del conocimiento,**la educación integral e inclusiva, la investigación científica, la innovación tecnológica**y la difusión del saber.* |
| *Programa de Gobierno de la Ciudad de México 2019 – 2024.* | *1.1 Derecho a la educación**1.1.1 Ampliar y fortalecer la educación inicial**1.1.2 Apoyar a la Secretaría de Educación Pública Federal en la mejora integral de la educación básica en la Ciudad**1.1.3 Fortalecer y ampliar la cobertura de la educación media superior en las demarcaciones periféricas.* |

Tabla 3. Normatividad local del Pp

# **Diagnóstico**

Según la información contenida en el Diagnóstico de la Desigualdad Socio Territorial de la Ciudad de México, realizado en 2020 por Evalúa CDMX, se establece que las y los jóvenes de entre 12 y 17 años cumplidos constituyen una población que requiere de un análisis particular, debido a que se encuentran en el rango de edad normativa para cursar la educación secundaria o educación media superior, niveles obligatorios según la normatividad vigente en México, asimismo, señala que en el año 2018, en la Ciudad de México habían 757,952 niñas y niños en este rango etario, de los cuales 64,367 formaban parte de la población económicamente activa. Es decir, 8.5 % de la población residente en la Ciudad, en edad normativa de cursar algún grado de educación obligatoria, desempeñaban alguna actividad económica o buscaban hacerlo, dicho dato, resulta ser en suma alarmante, debido a que gran parte de la población en edad estudiantil, abandona sus estudios, según informa el EVALÚA, aproximadamente el 10 % de la población entre 3 y 17 años, se encuentran en condición de inasistencia escolar.

 Aunado a ello, la distribución de la población inscrita en el sistema educativo de la Ciudad de México, según tipos y niveles 2018-2019, refieren que 819,843 son estudiantes de nivel primaria, mientras que 444,649 estudiantes de nivel secundaria. En Tlalpan habitan 90,231 niñas y niños de 6 a 14 años, de los cuales el 5.75% no saben leer ni escribir, lo cual se traduce como un indicativo del rezago educativo en el que se encuentra la población tlalpense (https://evalua.cdmx.gob.mx). En 2016 el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México (EVALÚA) dio a conocer el último Índice de Desarrollo Social (IDS) de la Ciudad de México, lo que ubicó a Tlalpan como una demarcación con bajo IDS, sólo por encima de Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta, teniendo los índices más bajos en los rubros de calidad de espacio de la vivienda, acceso a la salud, seguridad social y adecuación sanitaria.

#

# **Evolución del Programa presupuestario**

|  |  |
| --- | --- |
| **2020** | **2021** |
| *S-132 APOYO PROFECIONAL A LA POBLACIÓN EN SUS TAREAS EDUCATIVAS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS* | *S-132 APOYO PROFECIONAL A LA POBLACIÓN EN SUS TAREAS EDUCATIVAS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS* |

Tabla 4. Simplificación de la estructura programática asociada a la MIR

# **Alineación del Programa presupuestario**

En esta sección de debe establecer la alineación del Programa presupuestario con los instrumentos de planeación.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programa presupuestario** | **Programa General de Desarrollo** | **Programa sectorial** | **Programa Institucional** | **Programa especial** |
| *S-132 APOYO PROFECIONAL A LA POBLACIÓN EN SUS TAREAS EDUCATIVAS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS* | ***Eje 1***Igualdad y Derechos***Área de Oportunidad***asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares***Objetivo***Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan reciben asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares. ***Meta******Estrategia*** ***Líneas de Acción*** | ***Objetivo*** ***Estrategia*** | ***Objetivo*** ***Estrategia******Meta institucional*** ***Política Específica*** | ***Objetivo*** ***Estrategia*** |

Tabla 5. Programa Presupuestario y su vinculación con los documentos de Planeación.

Enseguida se ilustra un ejemplo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programa presupuestario** | **Programa General de Desarrollo** | **Programa sectorial** | **Programa Institucional** | **Programa especial** |
| *E023 Asistencia en la Adquisición de Identidad y Personalidad Jurídica de los Habitantes de la**Ciudad de México* | ***Eje 1.*** *Equidad e Inclusión Social para el Desarrollo Humano****Área de Oportunidad 1.*** *Mejora regulatoria y simplificación administrativa****Objetivo 1.*** *Realizar acciones que permitan el ejercicio pleno de los derechos de las personas, independientemente de su origen étnico, condición jurídica, social o económica, migratoria…****Meta 1.*** *Eliminar las prácticas discriminatorias que generan exclusión y maltrato.**Estrategia* ***Líneas de Acción****. Elaborar un diagnóstico puntual**Específicamente dirigido a aportar elementos de análisis acerca de la exclusión y el fenómeno discriminatorio en la Ciudad de México.* | *Objetivo* *Estrategia**N/A* | ***Objetivo 1.*** *Desarrollo social con Equidad e Inclusión.****Meta Sectorial****. Establecer las reglas de coordinación y colaboración entre los entes públicos involucrados, para la tramitación del registro ordinario o extemporáneo de nacimiento de las personas en situación de vulnerabilidad que no cuentan con este documento.****Meta Institucional.*** *Garantizar el derecho a la identidad a los habitantes de la CDMX, a través del otorgamiento de actas de nacimiento gratuitas en los casos que correspondan al 2018.****Objetivo.*** *Conocer el porcentaje de emisión de actas de nacimiento gratuitas****Meta.*** *100% Anual* | *Objetivo* *Estrategia**N/A* |

Tabla 6. Ejemplo de Programa Presupuestario y su vinculación con los documentos de Planeación

# **Identificación del problema**

En esta sección, se debe efectuar el análisis del problema, para lo cual se propone realizar los siguientes pasos:

|  |  |
| --- | --- |
| Paso | Realizado(Si/No) |
| 1. Elaborar una lluvia de ideas, a partir del análisis e identificación de los problemas principales de la situación a abordar, resulta importante ayudarse de diagnósticos, estudios técnicos, económicos y sociales. | Sí |
| 2. Seleccionar el problema central que afecta a la comunidad y que resulta prioritario atender. | Sí |
| 3. Puntualizar los efectos más importantes del problema en cuestión, con el fin de analiza y verifica su importancia. | Sí |
| 4. Determinar y enlistar las causas del problema central detectado, a efecto de determinar los elementos que podrían estar provocando el problema. | Sí |
| 5. Una vez que tanto el problema central, como las causas y los efectos están identificados, se elabora el árbol de problemas. | Sí |
| 6. Revisar la validez e integridad del árbol dibujado, todas las veces que sea necesario. | Sí |

Tabla 7. Lista de verificación para la identificación del problema

# **Definición del problema**

En este apartado se delimita la población de enfoque, la problemática central, la magnitud del problema así como su definición, para lo cual se propone utilizar el siguiente formato.

|  |  |
| --- | --- |
| **Población o área de enfoque**(población o área de enfoque total que presenta el problema o necesidad y que requiere de una intervención que justifica la existencia del Programa Presupuestar) | niñas, niños y adolescentes que estudien en escuelas primarias y secundarias públicas preferentemente de la Alcaldía Tlalpan |
| **Problemática central**(situación que motiva el diseño e implementación de una intervención pública) | La falta de apoyo educativo que fortalezca y reafirme los conocimientos adquiridos en las escuelas, de niñas, niños y adolescentes que se encuentran cursando algún grado escolar. |
| **Magnitud del problema**(puede presentarse en el porcentaje de la población que se ve afectada por la problemática central) | 70,285 niñas, niños, adolescentes y jóvenes que cursan la educación primaria o secundaria, inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas ubicadas en la Alcaldía de Tlalpan |
| **Definición del problema**(población o área de enfoque + problemática central + magnitud del problema) | La falta de apoyo educativo que fortalezca y reafirme los conocimientos adquiridos en las escuelas, de niñas, niños y adolescentes que se encuentran cursando algún grado escolar. |

Tabla 8. Definición del problema

Tabla 9. Ejemplo de definición del problema

# **Identificación y definición de la población potencial y objetivo**

Para la elaboración de este apartado es conveniente considerar las siguientes definiciones de las poblaciones:

**Población potencial:** 623,913 personas que habitan en la Alcaldía de Tlalpan, conformada por 90,231 niñas y niños de 6 a 14 años, y 533,682 personas de 15 años en adelante.

**Población objetivo:** es aquella población que el Programa tiene planeado atender en un periodo determinado de tiempo, el cual puede ser anual, sexenal, etc. Cabe destacar que ésta cifra puede ser igual a la población potencial.

| **Componente** | **Población Potencial** | **Población Objetivo** |
| --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Unidad de Medida** | **Cuantificación** | **Cuantificación** | **Descripción del tipo de apoyo** |
| **Componente I.**  | Asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a través de medios digitales y presenciales | porcentaje | (Número de asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a traves de medios digitales y presenciales / Número de asesorias educativas digitales y presenciales programadas a niñas, niños y adolescentes)\*100 | Número de asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes | asesorias educativas adolescentes a traves de medios digitales y presenciales |
| **Componente II.**  | Materiales didacticos digitales elaborados dirigidos a niñas, niños y adolescentes para la conformación del acervo de recursos educativos de las bibliotecas públicas de la Alcaldía Tlalpan | porcentaje | (Número de materiales didácticos digitales elaborados / número de materiales didácticos programados)\*100 | Número de materiales didácticos digitales elaborados  | materiales didácticos digitales elaborados  |
|  |  |  |  |  |  |

Tabla 10. Poblaciones potencial (prioritaria) y objetivo por componente de apoyo del Programa presupuestario

# **Análisis de involucrados**

Se debe realizar la identificación de aquellos grupos de la población que pudieran tener interés o que resulten beneficiados tanto de manera directa como indirecta; a efecto de determinar cuál es su rol, los intereses afectados, el poder relativo a desempeñar y la capacidad de participación que pudieran tener.

Como ayuda para efectuar este análisis se propone utilizar el siguiente listado de elementos

|  |  |
| --- | --- |
| **Paso** | **Realizado****(Si/ No)** |
| 1. Crear un listado de actores involucrados | Sí |
| 2. Clasificar a los involucrados | Sí |
| 3. Posicionar y caracterizar a los involucrados | Sí |
| 4. Identificación, análisis y selección con involucrados | Sí |

Tabla 12. Lista de verificación para el análisis de involucrados

# **Matriz de Expectativas-Fuerzas (Actores internos)**

Esta herramienta nos ayuda a explicar de manera numérica, las expectativas, la fuerza, el resultante y la posición potencial de cada actor. Es importante porque podemos conocer el grado de interés en el Programa. Los Actores internos en la expectativa demuestran la importancia que le dan, se otorga un valor numérico del 1 al 5, siendo el 5 el más elevado, la posición se obtiene de la multiplicación entre la importancia para la operación del programa (A) y la fuerza para defender intereses (B), resultando su posición el nivel de involucramiento con el programa.

Los actores internos son el grupo de involucrados que se relacionan directamente en el desarrollo del programa como pueden ser los beneficiarios, los encargados de ejecutar el programa, etc.

Para el desarrollo de esta sección se propone utilizar la siguiente tabla:

| **Actores Internos** | **Interés/expectativa** | **Importancia para la operación del Programa****(A)** | **Fuerza para defender intereses****(B)** | **Posición****A\*B** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Subdirección de Atención y Seguimiento de Programas Educativos | Fortaleciemiento academico mediente las asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares. | Sin información | Sin información | Sin información |

Tabla 13. Matriz de Expectativas-Fuerzas (actores internos)

# **Matriz de Expectativas-Fuerzas (Actores externos)**

Los actores externos son el grupo de involucrados que se relacionan con el programa de una manera más indirecta, como los que financian el programa, proveedores de algún servicio, o grupo al que afecte el desarrollo del programa, por mencionar algunos ejemplos.

A efecto de facilitar el desarrollo de esta sección se propone utilizar la siguiente tabla:

| **Actores Internos** | **Interés/expectativa** | **Importancia para la operación del Programa****(A)** | **Fuerza para defender intereses****(B)** | **Posición****A\*B** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dirección General de Derechos Culturales y Educativos | Sin información | Sin información | Sin información | Sin información |

Tabla 14. Matriz de Expectativas-Fuerzas (actores externos)

# **Árbol de problemas**

En esta sección se debe colocar el **árbol de problemas** del Programa presupuestario. En ese sentido, cabe mencionar que el problema definido es el tronco, las causas son las raíces y el efecto la copa. Por otro lado, la narrativa debe estar expresada en sentido negativo, a efecto de visualizar las relaciones Causa-Efecto vinculadas con el problema central y verificar la relación lógica entre las mismas.

Con el objeto de ilustrar el árbol de problemas se presenta el siguiente ejemplo:



Tabla 15. Ejemplo de árbol de problemas

# **Árbol de objetivos**

En este apartado se establece el **árbol de objetivos**, mismo que debe reflejar las relaciones de medio y fin.

Mediante este análisis se realiza una descripción de la situación futura a la que se desea llegar una vez se han resuelto los problemas, identificados en el análisis de problemas; los objetivos se expresan como manifestaciones positivas de cada uno de los planteamientos expresados en forma de problema.

En seguida se presenta un ejemplo del árbol de objetivos:



Tabla 16. Ejemplo de árbol de objetivos

# **Selección de alternativas**

La selección de alternativas consiste en la concreción de bienes y servicios claramente identificados como productos entregables a los beneficiarios del programa, así como de actividades en función de su localización, tecnología, costos, riesgos y otros factores relevantes que no han sido incorporados al esquema o árbol de objetivos. Para ello, deben considerarse los medios que están en la parte inferior del árbol de objetivos y con base a ello se deben proponer acciones que contribuyan a lograr el resultado esperado.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASO** | **SI/NO** |
| *Examinar el nivel de incidencia de la alternativa en la solución del problema, de tal manera que se preferencia a las acciones que tengan mayor probabilidad de incidencia.* | Sí |
| *Identificar la interdependencia entre las acciones propuestas y agrupar las que se complementan.* | Sí |
| *Examinar la factibilidad política, económica, técnica, presupuestaria e institucional de las alternativas* | Sí |
| *Verificar que la alternativa seleccionada sea parte de las competencias de la entidad.* | Sí |
| *Identificar si las acciones propuestas están siendo operadas por otro programa, para evitar la duplicidad de esfuerzos.* | Sí |

Tabla 17. Lista de verificación para la selección de alternativas

Para ejemplificar la elaboración del presente paso, a continuación se realiza un ejercicio de selección de alternativas:

Alternativas propuestas al problema “Alta concentración de contaminantes en el aire de la Ciudad de México”:

Educación Ambiental: A) Campaña sobre los efectos de la contaminación ambiental B) Implementación de cursos de educación ambiental

Autoridades aplican normas ambientales en:

Reducción de emisiones del sector industrial: A) Multas a las empresas que sus actividades no se sujeten a las normas en materia ambiental B) Incentivos fiscales a las empresas que respeten las normas ambientales

Regulación del parque vehicular: A) Disminuir el número de vehículos en tránsito. B) Normas de verificaciones vehiculares

Desarrollo tecnológico sustentable: No se identifican acciones para este medio, se considera el desarrollo tecnológico sustentable como fuera del alcance de las acciones del gobierno. Por lo que manejara como un supuesto.

# **Estructura analítica**

La elaboración de la Estructura Analítica del Programa presupuestario (EAPp), es la esquematización del proyecto que permitirá establecer los niveles jerárquicos de fin, objetivo central (propósito), los productos (componentes) y las actividades, que darán pie a la construcción de los elementos del Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores para Resultados.

Para hacer más claro este análisis a continuación se muestra un ejemplo sobre la construcción de las EAPp:

|  |
| --- |
| **ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO** |
| **PROBLEMÁTICA****Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan están en riesgo de abandono escolar o rezago educativo.** | **SOLUCIÓN****Las Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan reciben asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares** |
| **EFECTOS**Bajas expectativas de vidaEmpleos poco calificados y de baja remuneraciónAltos costos en pagos en centros privados para obtener el certificado del nivel de estudios correspondiente  | **FINES**Altas expectativas de vidaEmpleos más calificados y de mejor remuneraciónAsesorías gratuitas para obtener el certificado del nivel de estudios correspondienteaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa |
| **PROBLEMA:****Población:** En la Alcaldía Tlalpan habitan 699 mil ,928 personas. De los cuales el 90,231 son niñas y niños de 6 a 14 años, y 533,682 personas de 15 años en adelante.**Descripción del problema:** La falta de apoyo educativo que fortalezca y reafirme los conocimientos adquiridos en las escuelas, de niñas, niños y adolescentes que se encuentran cursando algún grado escolar.**Magnitud (Línea base)**5,188 son niñas y niños de 6 a 14 años que no saben leer y escribir, y 114,897 personas de 15 años y más que no ha concluido la educación básica | **OBJETIVO****Población objetivo:** Atender hasta 800 niñas, niños y adolescentes que estudien en escuelas primarias y secundarias públicas preferentemente de la Alcaldía Tlalpan**Descripción del resultado** **esperado:** niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas que reciben asesorías educativas en las Bibliotecas Públicas de Tlalpan.**Magnitud (resultado esperado)** Cuanta población es atendida |
| **CAUSAS**Asesorías particulares de regularización y apoyo académico que resultan ser un gasto incosteable para la mayoría de los hogares.  | **MEDIOS**Implementación de apoyo profesional en tareas en las bibliotecas públicas  |
|

Tabla 19. Ejemplo de la Estructura analítica del Pp

# **Vinculación de la Estructura Analítica con los objetivos de la MIR**

La MIR es un medio de planeación estratégica que permite establecer los objetivos de los programas así como su alineación con los demás planes, detalla los bienes que entrega el programa y las actividades para generarlos e incorpora los indicadores para dar seguimiento a la consecución de los objetivos. Además, presenta en forma resumida los aspectos más importantes del Programa, posee cuatro columnas que suministran la siguiente información:

1. **Resumen Narrativo** de los Objetivos y Actividades
2. **Indicadores** (Resultados específicos a alcanzar)
3. **Medios de Verificación** (Donde puede obtenerse la información sobre los indicadores)
4. **Supuestos** (Factores externos que implican riesgos)

Y cuatro filas que presentan información acerca de los objetivos, indicadores, medios de verificación y supuestos en cuatro niveles diferentes:

1. **Fin** al cual el proyecto contribuye de manera significativa luego de que el proyecto ha estado en funcionamiento.
2. **Propósito** logrado cuando el proyecto ha sido ejecutado.
3. **Componentes/Resultados** completados en el transcurso de la ejecución del proyecto.
4. **Actividades** requeridas para producir los Componentes/Resultados.

Las siguientes tablas, muestran la relación que guarda la EAPp para el vaciado a cada uno de los niveles de la Matriz de Indicadores para resultados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO** |  | **MIR** |
| **Problemática** | **Solución** |  | **Nivel** | **Resumen Narrativo** |
| **EFECTOS**Bajas expectativas de vidaEmpleos poco calificados y de baja remuneraciónAltos costos en pagos en centros privados para obtener el certificado del nivel de estudios correspondiente | **FINES**Altas expectativas de vidaEmpleos más calificados y de mejor remuneraciónAsesorías gratuitas para obtener el certificado del nivel de estudios correspondiente |  | **FIN** | Coadyuvar a Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan reciben asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares. |
| **PROBLEMA**En la Alcaldía Tlalpan habitan 699 mil ,928 personas. De los cuales el 90,231 son niñas y niños de 6 a 14 años, y 533,682 personas de 15 años en AdelanteDescripción del Problema:La falta de apoyo educativo que fortalezca y reafirme los conocimientos adquiridos en las escuelas, de niñas, niños y adolescentes que se encuentran cursando algún grado escolar | **OBJETIVO**Atender hasta 800 niñas, niños y adolescentes que estudien en escuelas primarias y secundarias públicas preferentemente de la Alcaldía Tlalpan |  | **PROPÓSITO** | Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan reciben asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares |
| **CAUSAS**Asesorías particulares de regularización y apoyo académico que resultan ser un gasto incosteable para la mayoría de los hogares.  | **MEDIOS**Implementación de apoyo profesional en tareas en las bibliotecas públicas |  | **COMPONENTES****ACTIVIDADES** | **Componente 1**Asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a través de medios digitales y presenciales**C.1 A.1**Porcentaje de expedientes documentales fisicos y electrónicos integrados de las personas facilitadoras**C.1 A.2**Porcentajes de asistencia las niñas, niños y adolescentes beneficiaries**Componente 2**Porcentaje de materiales didacticos digitales elaboradosC.2 A.1Porcentaje de guiones instruccionales creadosC.2 A.2Porcentaje de materiales didácticos digitales diseñados |

Tabla 20. Estructura Analítica del Programa Presupuestario e identificación de los objetivos de la MIR.

# **MIR del Programa Presupuestario**

La **construcción de la MIR** es el resultado del proceso de identificación de objetivos viables y óptimos llevado a cabo en las fases anteriores de la MML.

Deberá llenar la estructura de la MIR:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel** | **Objetivos** | **Nombre del Indicador** | **Definición** | **Método de cálculo** | **Unidad de medida** | **Tipo-Dimensión-Frecuencia** | **Meta Anual** | **Medios de Verificación** | **Supuestos** |
| **Indicador** | **Numerador** | **Denominador** |
| **Fin** | Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan reciben asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares. | Rezago Educativo del Índice de Desarrollo Social de la CDMX | Mide el logro educativo de las personas entrevistadas, proyectado a la Alcaldía | (Personas que respondieron a las preguntas de la encuesta REj / Número de personas entrevistadas)\*Factor de expansión | Promedio de años | Eficacia-Estrategico-Anual |   |   |   | Índice de Desarrollo Social de la CDMS, emitido por Evalúa CDMX | Las condiciones económicas, sociales y sanitarias permiten el desarrollo y asistencia a los apoyos en trareas en la bibliotecas públicas. |
| **Propósito** | Niñas, niños y adolescentes inscritos en escuelas primarias y secundarias públicas de Tlalpan reciben asesorías educativas para la realización de sus tareas escolares | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben asesorías escolares. | Mide el porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben asesorías escolares, respecto a las asesorias solicitadas | (Número de niñas, niños y adolescentes que reciben asesorías escolares / Número de las niñas, niños y adolescentes que solicitaron las asesorías) \* 100  | Porcentaje | Eficacia - Anual | 100% | 1 | 1 | Informes del programa. | Padres, madres y responsables de la crianza inscriben a las niñas, niños y adolescentes para que reciban las asesorías escolares. |
| **Componente 1** | Asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a través de medios digitales y presenciales | Procentajes de asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a traves de medios digitales y presenciales | Mide el procentajes de asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a traves de medios digitales y presenciales, respecto a las asesorias educativas programadas | (Número de asesorias educativas impartidas a niñas, niños y adolescentes a traves de medios digitales y presenciales / Número de asesorias educativas digitales y presenciales programadas a niñas, niños y adolescentes)\*100 | Porcentaje | Eficacia - Trimestral | 9% | 1 | 11 | Informes del programa. | Padres, madres y responsables de la crianza de las niñas, niños y adolescentes los llevan a tomar las asesorias educativas  |
| C1 Actividad 2 | Integrar las listas de asistencia de las niñas, niños y adolescentes que reciben el apoyo para hacer sus tareas educativas | Porcentajes de asistencia las niñas, niños y adolescentes beneficiarios | Miede el porcentajes de asistencia las niñas, niños y adolescentes beneficiarios, respecto al númeo de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios | (Número de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios que asisten a sus asesorías / Número de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios) \* 100 | Porcentaje | Eficiencia - Timestral | 100% | 1 | 1 | Padrón de personas beneficiarias | Las niñas, niños y adolescentes asisten a sus asesorías |
| C1 Actividad 1 | Integrar los expedientes documentales físicos y electrónicos de las personas facilitadoras | Porcentaje de expedientes documentales fisicos y electrónicos integrados de las personas facilitadoras | Mide el porcentaje de expedientes documentales fisicos y electrónicos integrados de las personas facilitadoras, respecto a el número de personas facilitadoras seleccionadas | (Número de expedientes documentales integrados de las personas facilitadoras / Número de personas facilitadoras seleccionadas para recibir apoyos económicos)\*100 | Porcentaje | Eficacia - Trimestral | 100% | 1 | 1 | Número de personas facilitadoras seleccionadas | Los facilitadores de servicios seleccionados proporcionan los documentos para la integración de sus expedientes |
| **Componente 2** | Materiales didacticos digitales elaborados dirigidos a niñas, niños y adolescentes para la conformación del acervo de recursos educativos de las bibliotecas públicas de la Alcaldía Tlalpan | Porcentaje de materiales didacticos digitales elaborados | Mide el Porcentaje de materiales didacticos digitales elaborados, respecto a el número de materiales didágticos programados | (Número de materiales didácticos digitales elaborados / número de materiales didácticos programados)\*100 | Porcentaje | Eficacia - Trimestral | 100% | 1 | 1 | Informes del programa | Las personas facilitadoras elaboran y entregan los materiales didácticos digitales |
| C2 Actividad 2 | Diseñar los materiales didacticos digitales dirigidos a niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de materiales didácticos digitales diseñados | Mide el porcentaje de materiales didácticos digitales diseñados, respecto al número de materiales didácticos digitales programados a diseñar | (Número materiales didácticos digitales diseñados / Número de materiales didácticos digitales programados a diseñar)\*100 | Porcentaje | Eficiencia - Timestral | 100% | 1 | 1 | Informes del programa | Los facilitadores de servicos entregan los materiales didácticos digitales |
| C2 Actividad 1 | Crear guiones instruccionales para la elaboración de materiales didacticos digitales dirigidos a niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de guiones instruccionales creados | Mide el Porcentaje de guiones instruccionales creados, respecto al número de elabaoración de materiales didácticos | (Número de guiones instruccionales para la elabaoración de materiales didácticos digitales creados / Número de guiones instruccionales para la elabaoración de materiales didácticos digitales programados)\*100 | Porcentaje | Eficacia - Trimestral | 100% | 1 | 1 | Informes del programa | Los facilitadores de servicos entregan los materiales didácticos digitales |

Tabla 22. Estructura de la MIR

Importante: recordar las reglas de sintaxis para el resumen narrativo de los niveles de Matriz.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Resumen Narrativo** |
| **Fin** | Niñas, niños y jóvenes disminuyen el rezago educativo mediante las asesorías en sus tareas educativas implementados en el programa  |
| **Propósito** | Atender hasta 800 niñas, niños y adolescentes que estudien en escuelas primarias y secundarias públicas preferentemente de la Alcaldía Tlalpan |
| **Componente** | **Asesorías a tareas en las bibliotecas públicas de la alcaldía Tlalpan entregadas** |
| **Actividad** | **Sustantivo** derivado de un verbo + **Complemento** |

Tabla 23. Reglas de Sintaxis